

Anleitung zur REGISTRIERUNG im Bestellprogramm

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

Ihr Kind besucht die oben genannte Einrichtung und erhält dort ein Mittagessen vom ALBRECHTHOF. Bitte gehen Sie für die Registrierung in unserem Bestellprogramm folgendermaßen vor:

1. Im Internet auf www.albrechthof.de unter „**Online-Bestellprogramm**“, „**Login**“ anklicken.
2. Im Anmeldefenster auf „**Hier geht's zur Registrierung**“ klicken
3. Registrieren **als Elternteil**: hier die geforderten Daten von Ihnen als Eltern eingeben.
4. **AGB und Datenschutz** bestätigen und **speichern**.
5. Im Postfach Ihrer angegebenen E-Mail-Adresse die erhaltene **Bestätigungs-E-Mail** anklicken.
6. **Daten des Kindes** anlegen: Name des Kindes und hier den **Einrichtungscod**:
HNFZW979 eingeben.

Sollte Anspruch auf die Kostenübernahme des Mittagessens nach dem Bildungs- und Teilhabegesetz bestehen (BuT), oder eine der angegebenen Sonderkostformen benötigt werden, bitte dies hier entsprechend vermerken. Entsprechende **Belege und Bescheide bitte einscannen und hochladen oder uns per Mail zusenden**.

Das Hochladen funktioniert nur am PC. Ansonsten uns den Bescheid per E-Mail schicken und nicht die Kostenübernahme anklicken.

7. Art der Bestellung auswählen:
 - **Dauerbestellung (empfohlen)**, d.h. automatische Bestellung an immer gleichen, von Ihnen festgelegten Wochentagen. Bei einer Dauerbestellung wird das Essen 14 Tage im Voraus abgerechnet und bestellt.
 - **Einzelbestellungen**, d.h. tägliches Aufgeben von Bestellungen

WICHTIG: Das **Aufgeben von Bestellungen ist jeweils bis um 10.00 Uhr des vorhergehenden Werktages (Freitag für Montag, Montag für Dienstag etc.)** möglich.
8. Bei Dauerbestellung bitte die gewünschten **Wochentage** auswählen, ein Startdatum festlegen und **speichern**. Jetzt sind die Bestellungen für die gewählten Wochentage hinterlegt, können aber bei Bedarf von Ihnen angepasst werden.
9. **Stornieren von Essen:**
Sollte Ihr Kind krank sein oder aus anderen Gründen nicht am Mittagessen teilnehmen können, denken Sie bitte daran, dass Sie bereits getätigte Einzel- oder Dauerbestellungen für die entsprechenden Tage entfernen. Dies ist jeweils **bis um 6:00 Uhr des Liefertags** möglich.
10. An **Schließtagen** der Einrichtung oder des Caterers werden keine Dauerbestellungen ausgelöst.

11. Bezahlung:

WICHTIG:

Bestellungen sind nur mit einem aufgeladenen Guthaben möglich.

Sie haben folgende Möglichkeiten der Bezahlung:

- 1. Guthaben einmalig aufladen (gebührenfreie, einmalige Lastschrift zwischen € 80 und € 500 möglich):** Dauert ca. 3-5 Werktage bis zur Gutschrift auf Ihrem Account
- 2. Guthaben einmalig aufladen (Gebührenpflichtige Expresszahlung zwischen € 20 und € 500)** per Kreditkarte oder Giropay
- 3. SEPA-Lastschriftmandat für die automatische Abbuchung**
WICHTIG: wird nach dem Anlegen sofort aktiviert zum Abbuchen und Sie können sofort bestellen!

Der Zeitpunkt und die Höhe der Lastschrift hängen von der Anzahl der von Ihnen hinterlegten Essensteilnehmer/Kinder ab:

- 1 Essensteilnehmer/Kind: Sobald Ihr Guthaben weniger als 20 Euro beträgt, werden von Ihrem Konto 80 Euro eingezogen.
- 2 Essensteilnehmer/Kinder: Sobald Ihr Guthaben weniger als 40 Euro beträgt, werden von Ihrem Konto 150 Euro eingezogen.
- 3 Essensteilnehmer/Kinder: Sobald Ihr Guthaben weniger als 60 Euro beträgt, werden von Ihrem Konto 200 Euro eingezogen.
- 4 oder mehr Essensteilnehmer/Kinder: Sobald Ihr Guthaben weniger als 80 Euro beträgt, werden von Ihrem Konto 250 Euro eingezogen.

Alle Ein- und Auszahlungen sowie die monatlichen Rechnungen können Sie jederzeit in Ihrem Kunden-Account unter „Finanzen“ einsehen.

Guthaben, welches nicht mehr für Essensbestellungen benötigt wird, weil Ihr Kind z.B. kein Mittagessen mehr von uns erhält oder Sie einmal zu viel einbezahlt haben, können Sie sich **jederzeit** auszahlen lassen.

Bei Fragen zur Registrierung erreichen Sie uns telefonisch unter 0881/130 800 00 oder per Mail an catering@albrechthof.de.

Mit freundlichen Grüßen

i.A. Franziska Kohn